

國立臺灣海洋大學 114 年度節約能源措施

中華民國 113 年 11 月 9 日總務會議通過

壹、管理改善方面：

一、檢討訂定合理契約容量

每年三月依前一年用電情形，檢視核算本校合理之契約容量。如經評估後需作調整，向台灣電力公司申請調升契約容量，所需經費依台灣電力公司公告「調整線路補償費」計價（若契約容量調降無須付費）。

二、檢討訂定有利的電費計價方式。

三、每月紀錄各項能源使用量（費），並與前一年同期比較，如有用電異常增加之館樓進行追蹤管控。

貳、相關節能系統措施：

一、辦公區域中午休息時間關燈半小時。

二、114 年配合「政府機關及學校用電效率提升計畫」已編列經費 300 萬元針對本校行政、教學館樓等處更新汰換 LED 燈具。

三、本校各空間如有整修或新建大樓有汰換、安裝燈具時，應採用 LED 節能燈具。

四、持續規畫擴充「能資源管理系統」並逐步邁向智慧化管控：

(一)逐年規畫將各大樓中央空調納入系統管控，計有圖書館、體育館、學生活動中心及育樂館。

(二)盤點耗能設備進行相關汰換建置，及擴充能資源管理系統功能：

1. 113 年辦理汰換（河工二館、海工館）老舊耗能高壓用電。

2. 113 年獲教育部經費補助辦理汰換「行政大樓老舊定頻冷卻水塔」、「海洋廳老舊定頻直彭式冰水主機」，及建置各會議室冷氣空調系統智慧化溫度控制。

3. 114 年持續進行校區各棟館樓老舊高自耗電（用電效率不佳）之高壓變壓器進行盤點，將考量「安全性」及「高自耗電」之館樓高壓變壓器優先進行汰換，114 年已編列經費 174 萬元預計更換「空蝕水槽」高壓變壓器。

(三)遠期配合智慧校園推行，納入規畫能資源管理系統、校園各館樓電錶、館樓各樓層公共區域低壓分盤迴路監測等，整合一個監控系統平台。

參、冷氣節能措施

一、鼓勵各單位視所屬經費與冷氣機勤用狀況，逐步汰換使用逾 9 年以上之冷氣機，需採購具節能、環保標章之冷氣機，設定最低溫僅能至 26°C（由冷氣機原廠直接設定）。

二、宣導冷氣機使用期間應注意事項：

(一)定期清洗濾網。

(二)使用冷氣時，請配合關閉門窗，建議加裝風扇，達到節能效益。

(三)水式冷氣機，定期清洗冷卻水塔、冷卻水管路。

肆、節約用油措施

- 一、首長座車及公務用車汰換優先採購油電混合車種，以減少汽油使用量。
- 二、管理單位考量公務車使用效益，基隆、台北地區出差、與會如因搭乘人數較少，除敘明特殊需求外，應依行政院頒佈車輛管理手冊規定，如有大眾運輸工具可資搭乘者，應儘量乘用大眾運輸工具，避免派用公務車。

伍、節約用水措施

- 一、各館舍洗手間水龍頭持續加裝或汰換節水器。
- 二、每 10 日抄錄校區各自來水水錶，記錄分析各水錶用水量，即時查修、汰換漏水管路。

陸、大樓電梯調控管理措施

- 一、有 2 台電梯含以上之樓館，上班時間 2 台皆開放使用，其中 1 台設定 2、3 樓不停。
- 二、每日 18 時起至翌日 7 時止僅開放 1 台以供使用。

柒、事務機器設備節能措施

- 一、飲水機全校共 153 台，扣除宿舍用 56 台餘 97 台持續實施節能停機，自每日 22 時起至翌日 7 時止，星期日全天停機。
- 二、飲水機於冬天時實施關閉冰水功能之措施。
- 三、辦公事務機器，於中午及下班後均予關機，插座拔除或關閉延長線開關，節省機器待命電源。

捌、宣導推行工作

- 一、請將各院系所實驗室負責人，協助辦理下列事項：
 - (一)關於用電安全事項。
 - (二)配合推動執行本校節能措施。
 - (三)基於維護實驗室安全管控，推動執行實驗室不可留宿。
- 二、推行步行運動，3 樓以下不搭乘電梯。
- 三、各辦公室桶裝飲水機於下班後關閉電源、拔出插頭。
- 四、長時間不使用(如開會、公出、午休、下班或假日等)之用電設備(如電腦、影印機等)，應關閉主機及周邊設備電源(如延長線開關)，以減少待機電力之浪費。
- 五、辦公用電腦(除伺服器外)，系統應設定於連續 10 分鐘不作業時自動進入「休眠狀態」，監視器(螢幕)應設定於連續 10 分鐘未作業時自動關閉，下班後應確實關閉電腦電源。
- 六、電腦及螢幕關機後再關閉長線電源(節省待機用電量)。
- 七、宣導隨手關燈、關水龍頭、冷氣設定適宜溫度(26°C 以上)。

玖、配合行政院頒四省（省電、省水、省油、省紙）專案計畫，減少用紙量。

一、影印紙採雙面列印，減少彩色影印，單面影印紙回收再利用。

二、利用線上電子公文。

三、各項會議無紙化（含開會通知及會議資料）。

拾、寒暑假部分適當日期指定為教職員工彈性休假日。