|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 國立臺灣海洋大學  木蘭宿舍汽車停車申請表 | | | |
| 申請人 姓名 |  | | |
| 申請汽車 車號 |  | | |
| 申請單位 名稱 |  | | |
| 申請單位 地址 |  | | |
| 申請單位 電話 |  | | |
| 申請 原因 |  | | |
| 申請 日期 | 年 月 日 | | |
| 申請有效 日期 | 年 月 日 至 年 月 日 | | |
| 車主(與申請人關係) |  | | |
| 本校相關單位  簽註意見簽章 |  | | |
| 總務處駐警隊核發 |  | | |
| 備 註 | 1. 申請宿舍汽車停車：每年30,000元(限12台)。 2. 身分規定：本校教職員工及海濱里里民。 3. 申辦規定： 4. 教職員生：每人以一車為限，請至本校駐警隊網頁下載申請表並填具申請表，並附附教職員證(或在職證明)及行照(限本人及直系親屬或配偶)至駐警隊辦理申請及繳費。 5. 海濱里里民：每人以一車為限，申請汽車停車應至駐警隊官網下載申請表，填妥後交由當地里長，由里長至駐警隊辦理申請並繳費。 6. 申請本停車場請加入本停車場社群，有任何資訊會在社群裡發佈。 7. 申請汽車停車不得中途退費。 | | |
| 汽車停車編號 |  | 申請人簽收 |  |