國立臺灣海洋大學 115 學年度總務會議紀錄

開會時間：115 年 10 月 28 日（星期三）下午 2 時

開會地點：行政大樓第二演講廳

主　　席：許泰文校長　　紀錄：許妙至

出席委員：顧承宇副校長、林泰源教務長、王榮昌研發長、楊智傑總務長、鄭錫齊圖資長、范佳銘國際長(林幼淳組長代理)、主計室董明娟主任、職安衛中心方天熹主任、馬祖行政處桑國忠處長、共教中心張正杰主任(王哲堯行政書記代理)、海洋中心陳歷歷主任、生科院吳彰哲院長、工學院任貽明院長、電資學院江海邦院長、校友代表邱蒼民委員、馬祖校區學生代表標珮妤同學、生科院代表方銘志委員(陳泰源教授代理)、海資院代表許瑞峯委員、工學院代表湯耀期委員、法政學院代表徐胤承委員、國際學院代表林威志委員、文書組郭雅芬組長、事務組蔡仲景組長、出納組楊淑蓉組長、保管組林淑慧組長、營繕組蘇昱維組長、駐警隊陳勇樹小隊長

請假委員：鄭學淵學務長、海運學院翁順泰院長、海資院蔡安益院長、人社院王嘉陵院長、法政學院蘇惠卿院長、國際學院張祐維院長、海運學院代表蔡順峯委員、電資學院代表邱智煇委員、人社院代表蕭堯仁委員、吳南靖副總務長兼環安組組長、校友代表曾國棟委員、校本部學生代表陳姮妤同學

列席人員：事務組江志賢專員、環安組莊茗翔技士、環安組吳智源行政專員

壹、頒發感謝狀：

感謝電機系 66 級校友、東駒股份有限公司董事長邱蒼民學長親臨會議。邱學長長期支持母校，歷年累計捐款已近新臺幣 1,000 萬元，本次再特別捐贈 20 萬元補助學生餐食，以實際行動關懷學弟妹。會中由校長親自頒發感謝狀表達全校師生深切謝意。

貳、主席致詞：

感謝總務處六年多來推動校園軟硬體建設，克服濱海校區位於二級海岸防護區之建築限制，完成木蘭海洋海事教育大樓、馬祖校區等重大工程；桃園產學分部藻礁暨海洋生態館歷經五家廠商，希望今年底完成，後續營運方式持續與地方政府研議。

校園環境方面，持續植樹營造森林校園，並完成排水改善、廁所及重點實驗室管線汰換，持續處理老舊建物漏水、外牆整修及耐震補強，並希望在校友協助下加速完成女生宿舍整修。

節能減碳部分，校內建物已設置太陽光電，海洋能測試場亦爭取大型計畫補助，建置波浪發電、海流發電測試基座。

勉勵總務處同仁秉持服務精神，持續為校園建設、維護工程及安全努力，讓海大更好。

參、總務處業務報告（各組工作報告詳如附件一，簡報如附件二）

肆、報告事項結論：

一、出納組校務基金投資管理、營繕組節能減碳及環安組雨水公園環境教育場域獲教育部評鑑優良等績效卓著，相關同仁依獎勵規定提請敘獎。

二、祥豐宿舍公辦都更案，請保管組持續與基隆市政府密切合作推動，創造學校與市府雙贏。

三、行政大樓屋齡老舊且人員密集，疏散及替代空間取得不易，請總務處持續會同相關單位研議新建空間之可行性，並以甘特圖訂定推動時程。

四、請文書組逐步推動文件資料電子化並儲存於雲端，避免紙本及儲存媒體因潮濕搓壞。

五、校園公共設施（如公園椅）及設備採購施作時，請考量本校潮濕、鹽害環境，優先採用不鏽鋼等耐腐蝕材質；並可視需要汰換老舊冷氣為變頻機型，提升節能效益。

六、校內建物外觀老舊，請總務處持續辦理清洗及塗裝，提升校園整體形象。

七、圖資處反映電算中心機房外牆龜裂，颱風期間水塔倒塌致機房高溫、設備損壞，請營繕組另案優先辦理機房安全改善。

伍、提案討論

提案一　　提案單位：營繕組

案由：為維護校園用電安全，持續汰換老舊燈具及電力設備，降低設備過熱風險並提升節能效益，擬訂本校 116 年度節約能源措施（草案），提請審議。

說明：

一、配合政府推動「節能減碳」政策及因應高電價時代來臨，持續就「管理改善方面」、「照明節能」、「冷氣節能」、「節約用油」、「節約用水」、「大樓電梯調控管理」、「事務機器設備節能」、「宣導工作」、「減少用紙」、「寒暑假部分適當日期指定為教職員工彈性休假日」等 10 個面向擬定措施。

二、為兼顧校園用電安全與節能效益，並參考 114 年教育部節能輔導報告書中節能改善措施建議表，116 年持續辦理老舊燈具及電力設備汰換，以降低設備老化、過熱及電氣事故風險，改善措施如下：

（一）本校持續將照明設備汰換為 LED 燈具，已見節能成效。116 年將持續針對部分行政、教學館樓汰換老舊燈具，除降低照明耗電外，並改善燈具及安定器老化、散熱不良等問題，降低過熱及故障風險，預估經費 300 萬元。

（二）規劃汰換各館樓老舊高壓電力設備，改善設備老化及運轉發熱問題，降低過熱、絕緣劣化及電氣事故風險，並減少自耗電損失；另盤點更新能源管理控制設備，以維持監測及管理功能，116 年預估經費 324 萬元。

三、檢附擬訂定措施（草案）（詳如附件三）。

決議：照案通過。

提案二　　提案單位：營繕組

案由：為提升本校綜合三館及行政大樓耐震能力，維護校舍結構及教職員生安全，擬辦理耐震補強工程，並依「教育部補助國立專科以上學校改善老舊校舍作業要點」申請補助，提請審議。

說明：

一、本校綜合三館及行政大樓均經專業機構辦理結構安全性能評估，評估結果均須辦理耐震補強。為降低地震造成建物損壞及人員傷亡之風險，確保教學、研究及辦公空間使用安全，爰擬辦理耐震補強工程。

二、教育部於 115 年 6 月 25 日發布「教育部補助國立專科以上學校改善老舊校舍作業要點」，已領有使用執照之教學研究類建築，經專業機構辦理結構安全性能評估，評估結果須辦理耐震補強者，得申請補助；每案最高補助新臺幣（以下同）5,000 萬元，補助比率上限為計畫總工程經費 50%，申請計畫並應經校級會議審議通過。本校前述兩棟建物符合前開要點所定申請條件，爰擬向教育部申請補助。

三、依前開補助比率，兩案經費概估如下，自籌經費均擬由校務基金遞延費用項下支應：

（一）綜合三館：計畫總工程經費約 900 萬元，學校自籌約 450 萬元。

（二）行政大樓：計畫總工程經費約 8,000 萬元，學校自籌約 4,000 萬元。

四、因目前無臨時替代辦公空間，耐震補強施工勢必影響室內辦公空間及正常上班作業。為兼顧施工安全與業務運作，將依現場條件及使用單位需求採分批施工，或將打除等高噪音、粉塵工項安排於假日辦理，並落實施工區域隔離及防護措施，以降低施工影響。

五、本案經總務會議通過後，續送校務基金管理委員會議審議，通過後向教育部提出申請。

決議：

一、為維護教職員生安全並爭取時效，先由校務基金支應綜合三館及行政大樓耐震補強規劃設計暨監造費約 575 萬元（綜合三館約 75 萬元、行政大樓約 500 萬元），並同步向教育部申請工程補助；後續依規劃設計成果及教育部核定補助情形辦理工程，自籌款以遞延費用支應。

二、施工期間原則採原地分區施工，惟考量施工安全及辦公需求，請營繕組會同相關單位持續盤點校內可用空間，評估人員分散安置之可行性；另應於規劃設計階段檢討工程經費概估之合理性。

三、本案修正後通過，續提校務基金管理委員會議審議。

陸、臨時動議：無。

柒、散會：下午 3 時 30 分

【附件一】

一、 文書組工作報告

(一)公文電子化與無紙化： 115 年截至 9 月 8 日收文 13,698 件、發文 4,363 件；115 年 1 至 8 月線上簽核 16,619 件，線上簽核率 82.27%。同期電子化會議 521 場，占 674 場之 77.29%。

(二)檔案管理：截至 9 月 7 日編目歸檔 20,841 件，其中紙本掃描 4,936 件；3 月完成 113 至 114 年紙本檔案電子封裝 15,094 件，8 月完成 89 至 91 年度永久保存檔案 3,556 件清查。

(三)公文時效管控：115 年 1 至 8 月全校發文平均 4.25 天，發文及存查逾辦率分別為 7.38%、6.11%，均未達年度目標（4 天、6.8%、6%），持續提醒各單位加強辦理時效。

(四)郵務及教育訓練：截至 9 月 15 日非平信郵件及包裹收件 17,159 件、寄件 16,748 件；7 月及 9 月辦理公文系統線上教育訓練，分別 71 人及 47 人參訓。

二、 出納組工作報告

(一)各項專戶收支：截至 9 月 30 日，機關專戶收入約 27 億 5,132 萬元、支出約 26 億 5,505 萬元；國科會計畫專戶收入約 6 億 1,978 萬元、支出約 5 億 7,326 萬元，持續辦理各項收付款業務。

(二)學雜費及收據： 115 會計年度截至 9 月 30 日學雜（分）費收入約 3 億 3,626 萬元；開立收據 10,565 筆，金額約 37 億 4,598 萬元。

(三)校務基金資金運用：截至 9 月 30 日校務基金定存約 16 億 1,519 萬元，累計利息收入約 2,030 萬元；ETF 投資約 9,487 萬元，累計股利收入約 437 萬元，另已實現投資收益約 316 萬元。

(四)學分費繳費提醒： 115 學年度第 1 學期學分費自 10 月 12 日起開放列印；超商繳費期限至 10 月 26 日，一銀、ATM 及信用卡繳費期限至 10 月 30 日。

三、 事務組工作報告

(一)採購業務：截至 9 月 24 日辦理公告金額十分之一以上採購 117 件、科研採購 10 萬元以上 60 件；環保標章指定項目採購達成度 100%，並持續推動身心障礙福利機構及庇護工場優先採購。

(二)會議室及公務車服務：截至 9 月 24 日行政大樓會議室服務 903 場次，場地外借 10 場、收入 95,600 元；公務車調度 58 車次，持續提醒優先利用大眾運輸。

(三)校園餐飲空間活化：學生活動中心一樓完成公開標租及空間調整，路易莎咖啡 5 月進駐、望海巷石頭火鍋二館 9 月 1 日營業，五南書局所屬餐飲商店預計 10 月營業。

四、 保管組工作報告

(一)祥豐宿舍公辦都市更新：都市更新計畫及細部計畫草案、公辦都更計畫書均已依教育部意見修正送審；內政部要求補充急迫性及無法納入通盤檢討理由，基隆市政府已於 9 月 11 日辦理公開展覽前座談會。

(二)太陽光電設置與回饋：工學及電資學院場域設置容量共 938kWp，屋頂型 2 月 26 日、地面型 7 月 31 日完成併聯；海工館延伸消波平台實際設置 63.18kWp，8 月 28 日併聯。

該場域截至 6 月 30 日回饋金累計約 109.8 萬元。

(三)財物管理：115 年 1 至 8 月購置及增值財產（含圖書）4,013 件、約 1 億 354 萬元；報廢財產 1,578 件，並依規定辦理財產增減、報廢及移撥。

(四)不動產活化及宿舍服務：115 年 1 至 9 月場地租金收入約 197.4 萬元；木蘭大樓客座宿舍截至 9 月底累計借用 30 次；116 級學位服預計 11 月公告借用作業。

(五)再生能源規劃：教育部列管 5 棟太陽光電潛力建物，已於 9 月 15 日核定採逐年編列預算自建模式推動。

五、 營繕組工作報告

(一)桃園產學分部新建工程：截至 9 月 30 日實際進度 78.285%，仍落後預定進度；已完成主體結構、窗框及電梯安裝，持續辦理機電、室內裝修及景觀工程，預計 11 月底申請竣工、12 月底取得使用執照。

(二)校園工程改善：第一宿舍耐震補強 7 月 30 日開工，預計 11 月 27 日竣工；圖書館館舍整修 7 月 30 日開工；第四宿舍窗更新、體育館周邊步道、性別友善廁所及意象館屋頂防水等工程已完成驗收。

(三)電力設備改善：老舊高壓變壓器改善、海事大樓高低壓變壓器汰換及總變電站電力設備改善工程持續辦理，分別預計於 10 月至 11 月陸續竣工。

(四)智慧節能成果：校區智慧路燈系統 3 月 10 日驗收；體育館建築能效改善取得候選建築能效 1+標示，預估節電 29.17%、年省電費約 33 萬元。

(五)能源管理系統升級：115 年度教育部節能補助計畫總經費 420 萬元（補助 210 萬元、自籌 210 萬元），辦理感測設備、通訊架構及智慧電表升級，預計年底完成。

六、 環安組工作報告

(一)環境教育推廣： 115 年 1 至 9 月雨水公園及相關環教宣導辦理 76 梯次、2,890 人次參與；教育部補助 8 場環教活動已完成 7 場，環境教育場所評鑑獲評優良。

(二)廢棄物清運與環境維護：辦理全校一般及大型廢棄物、實驗室廢液及醫療廢棄物清運；本年度廢液 1,600 公斤、化學廢玻璃 1,030 公斤、化學廢藥品 570 公斤已送專業機構處理。

(三)校園綠美化及通行改善：完成除草修樹、景觀及生態裝置藝術改善，於游泳池前大草原增設石板步道，並增購 10 張公園椅，改善休憩及步行環境。

(四)消防安全：完成年度消防設備檢修申報並於 7 月通過複檢；完成 37 臺消防幫浦及 31 只消防排煙閘門測試保養，並配合新餐飲空間辦理消防設備改善。

七、 駐警隊工作報告

(一)女廁緊急求救系統：115 年 9 月 1 日完成公開招標，預計 12 月中旬施工完成。

(二)校園安全巡檢：全校廁所反針孔巡檢於 9 月 14 日完成，結果均無異常。

(三)停車管理：114 年 9 月 1 日至 115 年 9 月 16 日洽公臨停及廠商工作證收入約 391.8 萬元，核准來賓通行證 9,337 張。

(四)緊急事件應處：統計期間協助通報警察及救護車 63 件、校園警報事件 52 件、遺失物招領 44 件；持續配合校安及相關單位辦理應變與通報。

【附件二】

國立臺灣海洋大學
NATIONAL TAIWAN OCEAN UNIVERSITY

115學年度
總務會議

115.10.28（三）



食在暖心
感謝有您

謝謝 邱蒼民學長

一份來自學長的心意，
化為學弟妹求學路上的一份溫暖。







“餐券讓我有滿滿的飽足感，考試更有力氣了！♡

“感謝邱蒼民學長的愛心，希望以後自己也能回饋母校！♡

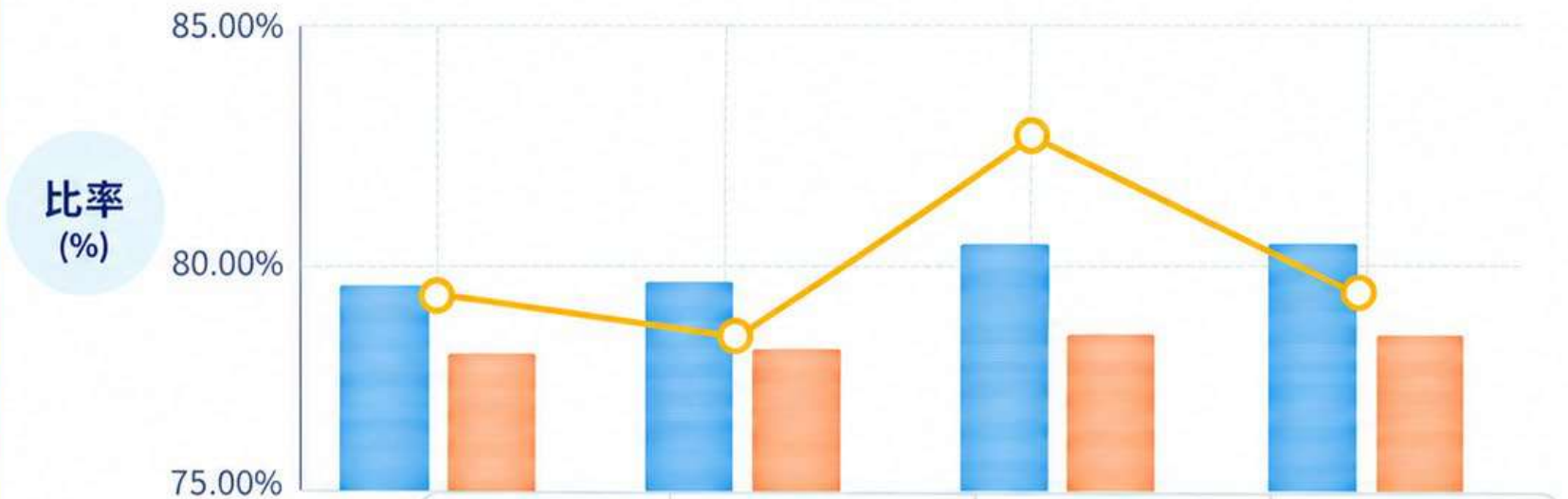
“謝謝邱學長、學校及 7-11 辦這個活動，超溫暖！♡

主席致詞

總務處業務報告

文書組

節能減碳 - 推動無紙化校園



	111	112	113	114
公文線上簽核比率	79.47%	79.47%	80.29%	80.41%
公文線上電子發文比率	78.12%	78.12%	78.35%	78.29%
省紙比率	79.19%	78.41%	82.44%	79.47%

年度

持續推動無紙化

線上簽核比率
持續提升

電子發文比率
大致持平

省紙比率略有下降，
持續推動電子化作業，
減少紙本文件使用。



115年教育部檔案管理考評

考評流程



考評會議



教育部秘書處檔案科、 5名外評委員及
2所觀摩學校蒞臨

陪檢人應答



檔案儲存



檔案儲存容具、
依來源註錄內容

庫房溫濕度管理



庫房溫濕度
及進出紀錄單

委員庫房抽檢



委員庫房抽檢
建置安全明亮典藏環境

檔案排列



檔案排列井然有序

115年教育部檔案管理考評歷程

團隊

- 他山之石
- 庫房整理
- 備審文件準備
- 檔案資料盤點
- 人員訓練
- Q&A模擬
- 協力合作



1 考評通知 → 2 考評準備 → 3 考評當日 → 4 考評結果

	6月	7月	8月	9月
考評日期 他校觀摩	部署分工			
庫房清潔、 設施配置	庫房清潔、設施配置			
執行補正事項		執行補正事項		
分5組，5人陪檢 2間檔案庫房、會議室			分5組，5人陪檢 2間檔案庫房、會議室	

優良

出納組

多元支付線上收款系統｜建置成果與上線實績

歷時一年半完成建置，115年8月10日正式驗收上線；累計收款突破 **32** 萬元

建置歷程｜6 個階段

1. 114/3/28 簽約完成
2. 114/6/30前 場域確認
3. 114/11/30前 內部串接
4. 114/12/1 金流串接
5. 115/6/9 初步驗收
6. 115/8/10 正式上線

兩個場域

體育室辦證
場館使用證等線上繳費，簡化臨櫃流程

學位服繳費平台
畢業生租借學位服可跨裝置線上付款

成果：完成系統整合、兩場域，並建立多元支付收款機制

上線實績｜115/2/2 ~ 115/9/7

461 筆
收款總筆數

$343,500
累計收款額



支付使用概況



LINE Pay
為師生最常用
線上繳費管道



強化資產運用－拓展財務收益

115年校務基金投資概況

項目	預算數	統計至 115.9.30	預計至 115.12.31	獲利說明
利息收入	2,155 萬元	2,161萬7,514元	2,800 萬元	較預算數增加 616 萬元。 主因：各大金融機構之牌告利率較原預估數高。
股利收入	207 萬元	437萬2,461元	665 萬元	較預算數增加 458 萬元。 主因：ETF收益較原預估數高。
投資收益	—	316萬2,319元	—	獲利率約 96.8%。 因部分投資標的獲利已達投資計畫第七條規定4%以上，予以停利售出。

ETF 歷年累計收益

9,605 萬元

已實現 4,155 萬元

未實現 5,450 萬元

投資組合再平衡

年底已實現投資收益預估逾

2,400 萬元

獲利率約

138%

事務組

主要業務

事務組

採購業務

1. 公告金額十分之一以上政府採購案件共117件
2. 10萬元以上科研採購案件共60件

技工工友人事管理

1. 本校有技工2人、工友8人，合計10人

餐飲營運管理

1. 統一商場
   (3處餐廳、2間便利商店、1間無店員便利商店)
2. 自動販賣機
3. 學生活動中心一樓、五南書局

會議室與公務車借用

1. 會議室服務903場次
2. 場地外借10場次
3. 公務車調度58車次

校友支持｜邱蒼民學長捐款助學生餐費

5月活動海報



9月活動海報



海大電機系66級傑出校友
邱蒼民學長

食在暖心
學長の跨時空守護





邱蒼民董事長多年來秉持校為家，以超過500萬元的深厚捐贈，
默默守護每位學弟妹的成長，今年特別捐贈專款印製50元餐券，
將這份愛實體化為每一口的飽足與動力。

我們邀請您，將您的感謝與祝福留給邱蒼民學長，
也誠摯歡迎更多校友共襄盛舉，與我們一同構築更茁壯的海大。

感謝有您 ♥
讓海大的每一餐
都充滿溫暖與力量！

一留言，
一份感謝；
一餐溫暖，
一份傳承。

改善生活環境｜舊場域新風貌

活動中心一樓空間標租

原牛排館於113.6.30租約到期後重新標租，多次因空間過大以致招商困難，
最終由總務處進行活動隔間，於**115.2完成標租**。

Before 原牛排館
(113.6.30租約到期)



After 多元餐飲進駐 (新風貌啟用)



路易莎咖啡職人

咖啡、甜點與輕食

115.5.20 開始營業



店面外觀



用餐空間



線上資訊



望海巷石頭火鍋 HALO

飯糰、大腸麵線、刨冰、炸雞烤雞

115.9.1 開始營業

店面外觀



用餐空間



NEW 開幕海報



校園服務再升級｜五南書局餐飲新選擇

輕蓋食堂 GAI's

原簡餐店於115年1月30日停止營業，經五南書局重新招商，輕蓋食堂於

10月17日開始營業。





用餐空間



周邊環境

保管組

濱海校區太陽光電標租案(114年標租案)

設置容量
938 kWp

屋頂型 → 廠商於 115年2月26日向台電申請掛表。
地面型 → 廠商於 115年7月31日向台電申請掛表。

回饋金百分比
24.3%
114/3/27~115/6/30
累計總收益：新臺幣 109萬 7,726元。

屋頂太陽光電發電設施



海工館前機車停車場太陽光電發電設施



115年9月3日職安中心由梁行政組員會同保管組許行政專員，逐棟巡檢案場並提出爾後維護應設置 安全爬梯，已轉標租廠商依職安規定辦理。

濱海校區太陽光電標租案-本校指定回饋項目

建置海工館延伸消波堤屋頂平台

- 指定容量 **61.5 kWp**，實際容量 **63.18 kWp**。
- 加值保固 **5 年**及回饋監控系統一套。
- 協助本校申請**再生能源憑證**。



設置海工館前機車停車場照明

- 符合 **CNS 標準**之 **LED** 節能燈具。
- 漏電斷路器及防撞等 **安全設施**。



廠商加值回饋項目

- 協助本校**能源管理系統**介接。
- 回饋現金新臺幣 **20 萬元**。

祥豐宿舍公辦都更案 (市府主導、海大參與重大會議表達需求)



面祥豐街立面圖

115 報教育部、國產署，內政部同意

研擬更新計畫(草案)

116 Q2 完成劃定更新地區法定程序

研擬招商文件草案

116 Q4 公告招商開始

招商說明會

綜合評選會議

117 Q1 選出最優實施者

海大協助與台船溝通、確認招商文件

海大參與重大會議

海大確認都更事業計畫草案

營繕組

能源管理與設備更新

EMS 能源管理系統

分析各大樓用電，檢討變壓器容量與配置，降低自耗電損失。

教育部補助 **210 萬元** 辦理能源管理系統整合及智慧電表升級。

即時監測
掌握用電情形

數據分析
優化設備配置

節能管理
降低能源浪費



LED 照明汰換

115年更新學生生活動中心、人文大樓等處 LED 燈具 。

提升
供電效率
降低用電負荷

降低
能源耗用
節省電費支出

提升
燈具使用效益
優化照明品質

高壓變壓器汰換

汰換海空大樓及人社院大樓變電站老舊高壓變壓器。

強化
供電安全
降低故障風險

減少
電力損失
提升供電效率

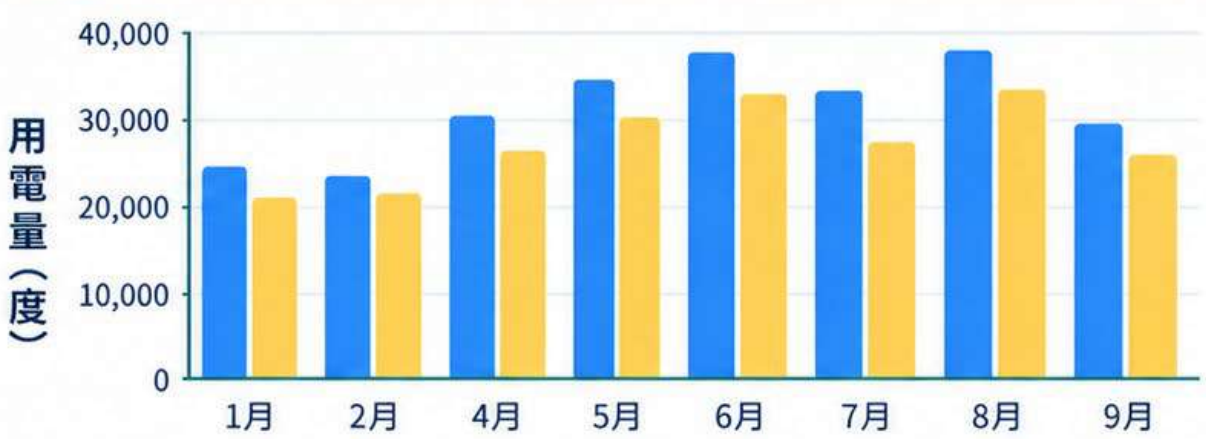
提升
供電可靠度
維持校園正常用電

節能措施與量化效益

變壓器整併與汰換

- 113年：河工二館、海洋工程館，節電 **11.6 萬度**。
- 114年：空蝕水槽、綜合研究中心，節電 **19.8 萬度**。
- 113至114年容量下修 **67%**；年節省線路損失 **31.4 萬度**（約 **109 萬元**）。

各月份用電量比較



114年空蝕水槽下修變壓器容量後，
截至115年9月與同期用電比較，共節電 **1.5 萬度**。

LED 燈具汰換

- 113年起，累計汰換 **10,112 具**傳統 20W 燈具，改為 10W LED 燈具。

估算基礎：每日使用 10 小時、每年 300 天；
實際效益依使用情形而定。

全部汰換完成後之年預估效益

50% 額定功率降低比例	**101.12 kW** 減少總額定功率
30.34 萬度 預估年節電量	**106.18 萬元** 預估年節省電費

節能成效｜用電同期比較

115年1至9月用電量與114年同期比較

單位：度

年度	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	合計
115年度	1,498,800	1,242,200	1,048,136	1,485,768	1,568,232	1,840,312	1,757,584	1,793,744	1,693,344	**14,428,120**
114年度	1,538,600	1,262,400	1,188,800	1,529,000	1,586,400	1,876,000	1,925,600	1,761,400	1,741,400	**14,909,600**
減少	-39,800	-20,200	-140,664	-43,232	-18,168	-35,688	-168,016	32,344	-48,056	**-481,480**



同期比較節電成效

節電量

481,480 度

節電率

3.34%

本校已達標

教育部「大專校院電費分級補助方案」，以**年度節電率達到1%**作為補助的基本門檻。

本校節電率 3.34%，已達補助門檻。

友善通行環境改善

人行步道順平及更新



改善高低差及鋪面品質，提升日常通行舒適度

夜間步行環境改善



兼顧夜間辨識、安全及校園環境品質

性別友善廁所改善

生科館（原女廁）



施工前

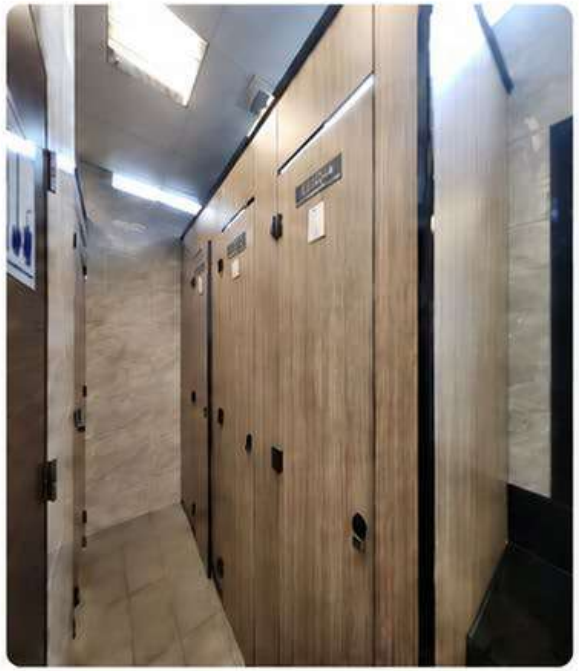


施工後

河工二館



施工前



施工後

政策目標｜每幢建物至少1處

依教育部「校園性別友善廁所及宿舍設置指引」逐步推動。

已完成｜11處

自113年起，已完成11處性別友善廁所建置。

未來規劃｜逐年改善

與各樓館管理單位研議設置地點及方式，逐年編列經費、分階段完成建置。

其他校舍及空間改善

屋頂防水改善



海大意象館屋頂防水

宿舍修繕



第四宿舍短邊樓梯帷幕及3至10樓落地窗更新

空間活化



圖書館二館四樓多功能聯誼廳整修

重大工程｜藻礁暨海洋生態館新建工程



施工中（現況）



施工中（現況）



完工模擬圖



115年9月30日工程進度

78.3%

已完成 ｜ 外牆磁磚及鋁門窗安裝

施工中 ｜ 景觀、停車場、機電、消防及室內裝修

工務會議與現況追蹤

目前**每2週**召開工務會議，
持續追蹤工程進度與問題協調。

召開趕工專案說明

訂於**11月4日**請廠商及監造單位
到校進行趕工專案說明，由顧副主持，
並積極要求廠商改善。

預計竣工時程

預計於**115年12月底前**竣工。

第一宿舍｜耐震補強及新宿舍運動



模擬圖

年度	主要工作內容	經費概估
115年	• 耐震補強工程 • 新宿舍運動先期規劃	1,473 萬元
116年	• 屋頂防水工程 • 配電盤更新 • 委託規劃設計	1,020 萬元
117年	• 床組、廁所更新 • 新宿舍運動執行 (工程發包及設備採購)	6,934 萬元
總計		9,427 萬元

申請教育部「新宿舍運動」補助 | 1,976 萬元



宿舍公共空間



廁所空間



交誼空間



宿舍房間

環安組

休閒景觀改造及友善行走空間

紅樓前休憩小站綠化改善



赤腹松鼠綠地生態裝置藝術



樹頂精靈小屋綠化改善



現有公園椅20座
(116年預再增5座)








增設友善人行步道(游池前大草原)



臺灣藍鵲綠地生態裝置藝術



休閒景觀改造及友善行走空間

預計納入116年綠地維護合約規劃執行

勇泉間置多年滋生蚊蟲，規劃供學生休憩使用

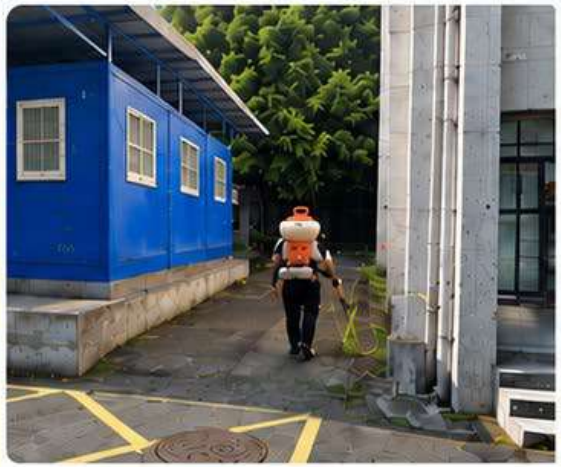


順勢地形以階梯式座位方式，搭配現有綠地點綴，鄰停車格則規劃步道，友善行人通行



維護公共衛生 守護校園安全

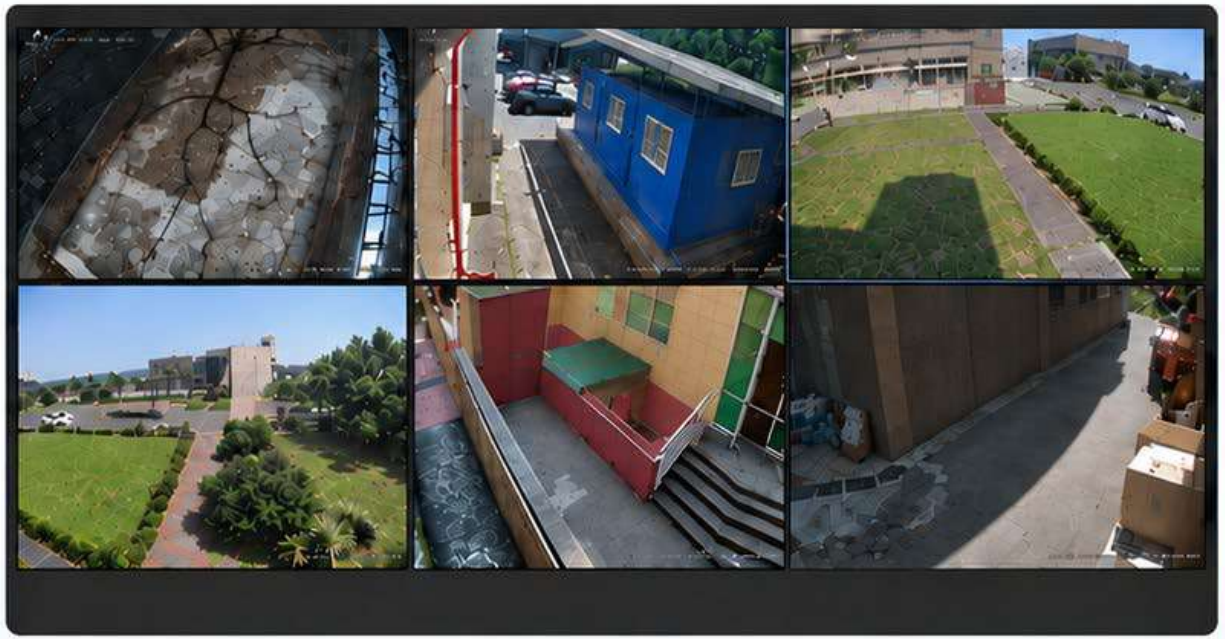
校園公共空間消毒






廢棄物暫存區及綠地安全管理

針對化學廢液儲存場 (5處)、大型廢棄物暫存區 (3處)、垃圾暫存區 (3處) 及波波球公園 (2處) 共計13支監視器。可回溯尋找、截圖、遠端監控等，進行24小時環境清潔及安全管理，提昇環境品質，並搭配駐警隊安全管理。



守護校園安全 - 強化消防安全管理 · 加強校園防災

1. 完成**消防設備檢修申報及複檢**，確保設備正常運作。

2. 辦理上半年度**自衛消防演練**，確保師生熟悉分工及應變流程，提升反應效率。

3. 預防性砍除校園各處已死亡之**枯樹**，完成約**1,200米**長之路旁水溝及**4處臨山邊大排疏浚**，提升公共空間之安全，降低臨驗風等災害事故風險。

115年消防設備複檢通過



消防隊室內訓練



自衛消防演練



枯樹砍除



水溝清淤



臨山邊大排疏浚



深耕環境教育·展現卓越成果

1 基隆市環保志工隊績優評比

本校「海大環境教育志工隊」獲基隆市114年度環保志工隊績優評比**特優**之殊榮。

頒獎及成果分享





2 基隆市綠美學競賽

本校於114年參加基隆市綠美學競賽，以「牆上綠生機：用自然語言設SDGs」為主題，於環保教室外打造一面結合生態、藝術與教育功能的植生牆，獲**特優**之殊榮。

頒獎及執行成果





3 本校「海大雨水公園」

本校「海大雨水公園」獲評環境部國家環境研究院115年度環境教育設施場所**優良**之殊榮，**將於11月9日頒獎並獲總統府接見。**

實地現勘評鑑









駐警隊

女廁緊急求救系統

即時通報・快速應變
提升校園安全・守護師生安心

1 按下求救鈕



女廁每一間隔間
均設有按鈕式求救鈕
（壁掛式）

2 主機接收訊號



主機即時接收求救訊號，
顯示發生位置（如3號隔間）。

3 啟動警示設備



女廁外走廊警示燈同步亮起，
監視攝影機開始錄影，
提醒周邊人員注意。

4 通知值班保全



主機即時發送通知至
值班保全手機，
迅速前往處理。

系統架構示意圖



系統效益

- 提升校園安全
- 即時通報應變
- 加強環境安全
- 守護師生安心

全校廁所反針孔巡檢

巡檢完成

全校各大樓廁所反針孔設備巡檢結果：均正常，無異常情形。

1 巡檢範圍



全校各大樓
所有廁所
（含男廁、女廁、
無障礙廁所等）

2 巡檢方式



使用反針孔
偵測設備
逐棟逐間檢查

3 後續管理



持續定期巡檢
維護校園安全

感謝各位的參與及建議

國立臺灣海洋大學　總務處

【附件三】

國立臺灣海洋大學 116 年度節約能源措施（草案）

壹、管理改善方面

一、檢討訂定合理契約容量：

每年三月依前一年用電情形，檢視核算本校合理之契約容量。如經評估後需作調整，向台灣電力公司申請調升契約容量，所需經費依台灣電力公司公告「調整線路補償費」計價（若契約容量調降無須付費）。

二、檢討訂定有利的電費計價方式。

三、每月紀錄各項能源使用量（費），並與前一年同期比較，如有用電異常增加之館樓進行追蹤管控。

貳、相關節能系統措施

一、辦公區域中午休息時間關燈半小時。

二、116 年配合「政府機關及學校用電效率提升計畫」已編列經費 300 萬元針對本校行政、教學館樓等處更新汰換 LED 燈具。

三、本校各空間如有整修或新建大樓有汰換、安裝燈具時，應採用 LED 節能燈具。

四、持續規畫擴充「能資源管理系統」並逐步邁向智慧化管控：

(一)逐年規畫將各大樓中央空調納入系統管控，計有圖書館、體育館、學生活動中心、海洋廳及育樂館，116 年底預計將海洋廳中央空調納入雲端 EMS 系統控管。

(二)盤點耗能設備進行相關汰換建置，及擴充能資源管理系統功能：

1. 116 年持續辦理汰換全校節能 LED 燈具，預計更換「綜合二館」、「海洋系館」、「綜合一館」、「機械系、商船系館」、「海事大樓」等處，116 年已編列預算 300 萬元辦理汰換。
2. 116 年持續盤點校區能源相關設備使用狀況，如發現狀況不佳影響相關能源數據收集即評估進行汰換以維設備穩定使用。

另持續盤點各棟館樓老舊高自耗電（用電效率不佳）之高壓變壓器，將考量「安全性」及「高自耗電」之館樓高壓變壓器優先進行汰換。

上述各項改善措施，116 年已編列經費 324 萬元進行相關工程汰換。

(三)遠期配合智慧校園推行，納入規畫能資源管理系統、校園各館樓電錶、館樓各樓層公共區域低壓分盤迴路監測等，整合一個監控系統平台。

參、冷氣節能措施

一、鼓勵各單位視所屬經費與冷氣機勘用狀況，逐步汰換使用逾 9 年以上之冷氣機，需採購具節能、環保標章之冷氣機，設定最低溫僅能至 26℃（由冷氣機原廠直接設定）。

二、宣導冷氣機使用期間應注意事項：

(一)定期清洗濾網。

(二)使用冷氣時，請配合關閉門窗，建議加裝風扇，達到節能效益。

(三)水式冷氣機，定期清洗冷卻水塔、冷卻水管路。

肆、節約用油措施

一、首長座車及公務用車汰換優先採購油電混合車種，以減少汽油使用量。

二、管理單位考量公務車使用效益，基隆、台北地區出差、與會如因搭乘人數較少，除敘明特殊需求外，應依行政院頒佈車輛管理手冊規定，如有大眾運輸工具可資搭乘者，應儘量乘用大眾運輸工具，避免派用公務車。

伍、節約用水措施

一、各館舍洗手間水龍頭持續加裝或汰換節水器。
二、每 10 日抄錄校區各自來水水錶，記錄分析各水錶用水量，即時查修、汰換漏水管路。

陸、大樓電梯調控管理措施
一、有 2 台電梯含以上之樓館，上班時間 2 台皆開放使用，其中 1 台設定 2、3 樓不停。
二、每日 18 時起至翌日 7 時止僅開放 1 台以供使用。

柒、事務機器設備節能措施
一、飲水機全校共 153 台，扣除宿舍用 56 台餘 97 台持續實施節能停機，自每日 22 時起至翌日 7 時止，星期日全天停機。
二、視區域使用狀況，飲水機於冬天時實施關閉冰水功能之措施。
三、辦公事務機器，於中午及下班後均予關機，插座拔除或關閉延長線開關，節省機器待命電源。

捌、宣導推行工作
一、請將各院系所實驗室負責人，協助辦理下列事項：
(一)關於用電安全事項。
(二)配合推動執行本校節能措施。
(三)基於維護實驗室安全管控，推動執行實驗室不可留宿。
二、推行步行運動，3 樓以下不搭乘電梯。
三、各辦公室桶裝飲水機於下班後關閉電源、拔出插頭。
四、長時間不使用(如開會、公出、午休、下班或假日等)之用電設備(如電腦、影印機等)，應關閉主機及周邊設備電源（如延長線開關），以減少待機電力之浪費。
五、辦公用電腦(除伺服器外)，系統應設定於連續 10 分鐘不作業時自動進入「休眠狀態」，監視器(螢幕)應設定於連續 10 分鐘未作業時自動關閉，下班後應確實關閉電腦電源。
六、電腦及螢幕關機後再關閉長線電源（節省待機用電量）。
七、宣導隨手關燈、關水龍頭、冷氣設定適宜溫度（26℃以上）。

玖、配合行政院頒四省（省電、省水、省油、省紙）專案計畫，減少用紙量
一、影印紙採雙面列印，減少彩色影印，單面影印紙回收再利用。
二、利用線上電子公文。
三、各項會議無紙化（含開會通知及會議資料）。

拾、寒暑假部分適當日期指定為教職員工彈性休假日。